T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ İDARİ PERSONEL
TOPLANTI GÜNDEM VE KARARLARI

Toplantı Tarihi: 13.07.2026 Toplantı Sayısı: 01

GÜNDEM:

1- Dekanımız Prof. Dr. Osman Raşit IŞIK, Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Sinem ACAR ve Fakültemiz Bölümlerinin ders programlarını hazırlayan Araştırma Görevlilerinin katılımıyla 2026-2027 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Bölümlerimiz Ders Programlarının düzenlenme sürecinin görüşülmesi.

Toplantıya Katılanlar:

Prof. Dr. Osman Raşit IŞIK	Dekan-Başkan
Doç. Dr. Sinem ACAR	Dekan Yardımcısı
Arş. Gör. Dr.Hazal Begüm ÜNAL	Koordinatör
Arş. Gör. Dr. Kahraman KILIÇ	
Arş. Gör. Dr. Durmuş YANMAZ	
Arş. Gör. Dr. Orçin KARADAĞ	
Arş. Gör. Dr. Bayram ÇİBİK	
Arş. Gör. Dr. Sibel AYDOĞAN	
Arş. Gör. Dr. Hatice KARA	
Arş. Gör. Dr. Gülan KALI	
Arş. Gör. Dr. Orhan KAHYA	
Arş. Gör. Dr. Şeyma DEĞİRMENCİ	
Arş. Gör. Dr. Fatma KIZILTOPRAK	

Fakültemiz Araştırma Görevlileri ile 13/07/2026 Pazartesi günü saat 13.00'te ***Dekan Prof. Dr.Osman Raşit IŞIK*** başkanlığında toplanıldı.

ALINAN KARARLAR

Karar 1- Dekanımız Prof. Dr. Osman Raşit IŞIK, Dekan Yardımcısı Doç. Dr. Sinem ACAR ve Fakültemiz Bölümlerinin ders programlarını hazırlayan Araştırma Görevlilerinin katılımıyla 2026-2027 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Bölümlerimiz Ders Programlarının düzenlenme süreci görüşüldü.

Yapılan görüşmeler sonucunda

2026-2027 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Bölümlerimiz Ders Programları düzenlenirken;

1- Ders programlarının (kapı programları ile birlikte) tamamlanması için son tarih **7 Ağustos 2026 Cuma** günü mesai saati bitimidir.

2- Anabilim dalı olarak kullanabileceğiniz derslik listesi ve derslik kapasiteleri ile kapı programları aşağıdaki uzantıda mevcuttur:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1OP92UHQh0toC11gUoEN-haUVQsBv_9mC9LUHeRPOlfI/edit#gid=34573336

Bu yarıyıl için de kapı programları (Resim-İş ve Müzik Öğretmenliği ABD hariç) yukarıda yer alan çevrimiçi Excel dosyalarına işlenecektir. Her ABD yalnızca kendisi için belirlenen derslikler için kapı programlarını oluşturacaktır. Yani bölüm sekreterlerinin tekrar kontrolü söz konusu olmayacağından kapı programlarını dosyaya işledikten sonra mutlaka sizler tarafından kontrol edilip, eğer bir güncelleme var ise bu dosyaya işlendikten sonra bölüm sekreterleri aracılığıyla anabilim dalı başkanı ve bölüm başkanı imzasına sunulacaktır. Sonrasında, kapı programlarının bölüm sekreterleri tarafından sınıf kapılarına asılması gerekmektedir.

3- Ders programları hazırlanırken dersin haftalık ders programındaki yeri öncelikli olarak ABD'nin kullandığı dersliğin kapasitesine göre belirlenmelidir.

4. Fakültemizde 402 ve 407 No'lu derslikler "**Etkinlik Sınıfı**" olarak belirlenmiştir. Bu sınıfları kullanmak isteyen ABD'ler Fakülte Ders Programları Koordinatörü ile iletişime geçebilir.

5. Fakültemizde 110 (yeni), 206 (yeni), 405, 406 ve 407 No'lu derslikler "**Akıllı Tahta Sınıfı**" olarak belirlenmiştir. Bu sınıfları kullanmak isteyen ABD'ler Fakülte Ders Programları Koordinatörü ile iletişime geçebilir.

6. Fakültemizde Amfi-1 ve Amfi-2 No'lu derslikler "**Büyük Sınıf Kategorisi**" olarak belirlenmiştir. Bu sınıfları kullanmak isteyen ABD'ler Fakülte Ders Programları Koordinatörü ile iletişime geçebilir.

7. Fakültemizde 105, 108 ve 307 No'lu derslikler "**Bilgisayar Sınıfı**" olarak belirlenmiştir. Bu sınıfları kullanmak isteyen ABD'ler Fakülte Ders Programları Koordinatörü ile iletişime geçebilir.

8- Ders programlarında özellikle belirli günlere yığılma olmamasına özen gösterilmelidir. Bu yığılma durumu birçok planlama sorununu ve şikâyeti beraberinde getirmektedir. Bu nedenle her sınıf düzeyinin ders programlarının 5 güne yayılması gerekmektedir. Ayrıca yığılma duruma yönelik "Eğitim-Öğretim Faaliyetlerinin Planlanmasında ve Yürütülmesinde Uygulanacak Esaslar" başlıklı MSKÜ Senato kararı şu şekildedir: "Haftalık ders saatleri, hafta içi günlere dengeli dağıtılır, dersler haftanın belirli günlerine toplanarak sıkıştırılmaz."

9. Öğrencilerin altan-üstten ders alma durumları ile mezuniyet konularında herhangi bir problem yaşamamaları için ardışık sınıflarda (1.-2., 2.-3., 3.-4.) **zorunlu alan derslerinin** aynı oturumda olmamasına özen gösterilmelidir.

10- Seçmeli dersler özelinde;

-EBB kodlu Meslek Bilgisi seçmeli dersleri Salı 8.30-10.15, Perşembe 10.30-12.15;

-GKD kodlu Genel Kültür Seçmeli dersleri Salı 10.30-12.15, Perşembe 8.30-10.15;

-EBB kodlu Meslek Bilgisi ve GKD kodlu Genel Kültür Seçmeli dersleri 13.30-15.15 saatlerine Çarşamba günü için koordinatörlük tarafından programa yerleştirilecektir.

Dolayısıyla 2., 3., ve 4. sınıf öğrencilerinin ders çakışması yaşamamaları için Salı ve Perşembe öğleden önceye **ders konulmaması**; Çarşamba ise 13.30-15.15 saatlerine **zorunluluk halleri dışında ders konulmaması** gerekmektedir. Alan Eğitimi seçmeli dersleri ise her ABD ders programlarına uygun şekilde yerleştirebilir.

11- *GKD 10005 Bilişim Teknolojileri* dersleri Fakültedeki tüm ABD programlarında ortak olarak Salı 10.30-12.15 ve Perşembe 10.30-12.15 yerleştirilecektir. Bu saatlere 1. Sınıf dersi konulmamalıdır.

12- *GKD 10007 kodlu İngilizce I* dersleri Asenkron olarak yürütülecektir. Ders programındaki uygun yerlere yerleştirilebilir.

13- *GKD 10001 kodlu Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I* derslerinin haftalık ders programı ve derslerin yürütülme şekli "AİİT_2026-27 Güz Ders Programı Eğitim Fakültesi" isimli Excel dosyasında sunulmuştur. Dosyada sunulan bilgilere göre ilgili dersi ABD ders programlarına yerleştirebilirsiniz.

14- Uzaktan eğitim şeklinde yürütülecek dersler için ders süresi 30 dk. ve 10 dk. ara, yüz yüze yürütülecek dersler için ders süresi 45 dk. ve 15 dk. ara olacak şekilde programlanmalıdır. Uzaktan eğitim şeklinde yürütülecek dersler ile yüz yüze yürütülecek derslerin art arda olması durumunda ders bitimi ve başlangıcı arasında 30 dk. süre olması gerekmektedir.

15- Öğretmenlik uygulaması dersleri için derslik olarak ofis yazılması önceliklidir. Öğretim elemanın özel talebi olması durumunda küçük kapasiteli derslikler kullanılabilir.

16- Öğretmenlik uygulaması derslerine ilişkin işlemlerin (ilgili yarıyılda bu dersi yürütecek tüm öğretim elemanları için derslerinin ABD ders programlarına işlenmesi) **7 Ağustos 2026 Cuma** günü mesai bitimine kadar tamamlanması gerekmektedir.

17- 2018 yılı öncesi öğretim programına tabi olan öğrencilerin alması gereken tüm dersler için haftalık ders programlarının hazırlanması gerekmektedir. Bu hususa dikkat edilmesi ders programları ilan edildikten sonra ortaya çıkan öğrenci için ders açma ve buna paralel olarak program değişiklikleri ile oluşan iş yükünün önlenmesi açısından önemlidir.

18- Ders programlarının her biri için sınıf düzeyinde AKD10001 kodlu Akademik Danışmanlık (2 ders saatlik) dersi yer almalıdır.

19- T.C. Cumhurbaşkanlığı genelgesi uyarınca cuma günleri Cuma namazı saatine ders konulmamalıdır.

20- Güncel ders görevlendirmelerine ABD başkanlıklarından veya bölüm sekreterliklerinden ulaşılabilir.

22. Ahmet Altıntaş Salonunu kullanmak isteyen ABD'ler Dekanlık ile iletişime geçebilir.